



COMUNE DI BRONTE

ORIGINALE

DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE

SEDUTA DEL 04-06-2021 Numero 58

Oggetto: Approvazione del protocollo d'intesa tra il Comune di Bronte e l'Associazione Plastic Free per promuovere e valorizzare la tutela ambientale.

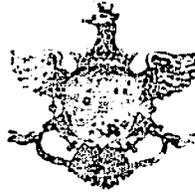
L'anno duemilaventuno del giorno quattro del mese di giugno alle ore 13:20 e seguenti, nella consueta sala delle adunanze in seguito ad invito di convocazione, si è riunita la Giunta Municipale con l'intervento dei Signori:

FIRRARELLO GIUSEPPE	SINDACO	P
LEANZA ANTONIO	VICE SINDACO	P
CAPACE ALESSIA	ASSESSORE	P
PRESTIANNI ANGELICA	ASSESSORE	A
SAMPERI MARCO	ASSESSORE	A
CASTIGLIONE GIUSEPPE	ASSESSORE MASSIMO	P

Presenti n. 4 Assenti n. 2

Partecipa il SEGRETARIO GENERALE DOTT. BARTORILLA GIUSEPPE.

Il Presidente, constatato che il numero dei presenti è legale, dichiara aperta la seduta ed invita i convenuti a deliberare sull'argomento in oggetto indicato.



COMUNE DI BRONTE

LA GIUNTA

Vista la proposta del settore/area/servizio V AREA - DIREZIONE LAVORI n. 61 del 27-05-2021 relativa all'oggetto, il cui testo è allegato al presente verbale per farne parte integrante e sostanziale;

Visto il parere espresso dal Responsabile in ordine alla regolarità tecnica;

Ad unanimità di voti espressi nei modi e con le forme di legge:

DELIBERA

Di approvare e fare propria la proposta di deliberazione sottoposta all'Organo e che, integralmente richiamata, si allega per costituirne parte integrante e sostanziale ad ogni effetto di legge sia per la parte relativa ai presupposti di fatto e di diritto che per la motivazione e per la parte dispositiva.

Di demandare al responsabile del servizio proponente l'esecuzione di quanto testè deliberato.

Di dichiarare Immediatamente Esecutiva la presente deliberazione, con separata votazione ed esito unanime, ai sensi dell'art.12 della L.R. 44/91, stante l'urgenza di provvedere.



COMUNE DI BRONTE

Settore/Area/Servizio V AREA - DIREZIONE LAVORI

PROPOSTA DI DELIBERA DI GIUNTA COMUNALE N.61 DEL 27-05-2021

Oggetto: Approvazione del protocollo d'intesa tra il Comune di Bronte e l'Associazione Plastic Free per promuovere e valorizzare la tutela ambientale.

Data 27/05/2021

Il Capo Area Proponente



Data

Il Responsabile del procedimento



COMUNE DI BRONTE

- ART. 12 L.R. 30/2000 -

Il Dirigente del servizio interessato; per quanto concerne la **Regolarita' tecnica**
esprime parere : Favorevole

Data: 04-06-2021



Il Responsabile dell'Area
CAUDULLO SALVATORE

- ART. 12 L.R. 30/2000 -

Il Responsabile del Servizio Finanziario per quanto concerne la **Regolarita' contabile**
esprime parere :

Data:

NON SOVVILO

Il Responsabile del Servizio Finanziario
LUPO NUNZIO MARIA ANTONINO



COMUNE DI BRONTE

PREMESSO

Che la legge 7.12.2000 n. 383 recante "la disciplina delle associazioni di promozione sociale" riconosce il valore sociale e la funzione dell'attività di volontariato come espressione di partecipazione, solidarietà e pluralismo, promuovendo lo sviluppo del territorio, nella salvaguardia della sua autonomia e favorendo l'apporto originale per il conseguimento delle finalità di carattere sociale, civile e culturale;

Che con nota prot. n. 11523 del 26/05/2021 il referente dell'Associazione di volontariato onlus Plastic Free, ha proposto la stipula di un protocollo d'intesa con il Comune di Bronte per promuovere iniziative volte a dare concreta attuazione alla lotta contro la plastica anche attraverso l'organizzazione di giornate dedicate alla pulizia di parti del territorio con l'aiuto di persone che volontariamente, autonomamente e gratuitamente decidono di parteciparvi iscrivendosi all'associazione, in quanto l'obiettivo della suddetta Associazione è informare e sensibilizzare più persone possibili sulla pericolosità della plastica e sugli effetti devastanti nell'intero ecosistema;

Che l'Amministrazione Comunale ha manifestato particolare interesse alle iniziative promosse e organizzate dall'Associazione di volontariato Plastic Free, redendosi disponibile a porre in essere una collaborazione, con l'obiettivo di contribuire a creare una maggiore consapevolezza sull'importanza di preservare l'ambiente dalla plastica;

RITENUTO, pertanto, per le motivazioni sopra esposte provvedere alla stipula di un protocollo d'intesa, atto a stabilire i compiti di ciascuno degli attori coinvolti;

DATO ATTO:

- che l'instaurando rapporto collaborativo non rientra tra i vincoli previsti dall'art. 6 comma 9 del DL 78/2010 e ss.mm.ii., in quanto non si tratta di un rapporto di sponsorizzazione ma di un articolato rapporto collaborativo tra il Comune e l'Associazione ispirata a principi di sussidiarietà orizzontale per l'estensione di servizi di interesse generale ed ancor più a principi di efficacia ed efficienza assicurando il Comune;
- che nessun onere economico deriverà dalla sottoscrizione del presente portocollo d'intesa;

RICHIAMATE, inoltre, le disposizioni sulle competenze contemplate nello statuto comunale e nei regolamenti;

VISTA la L.R. n. 48/1991 e s.m.i.;

PROPONE

1. **APPROVARE** per le ragioni esposte nella premessa che precede, qui integralmente richiamate, lo schema del protocollo d'intesa costituito da n. 8 articoli, che allegata alla presente, ne costituisce parte integrante e sostanziale, autorizzando il Sindaco, quale legale rappresentante dell'Ente, alla sua sottoscrizione;
2. **DEMANDARE** ai Responsabili di Posizione Organizzative interessate, l'adozione dei competenti provvedimenti gestionali relativi all'attuazione della presente provvedimento;
3. **DICHIARARE** la Deliberazione che l'organo esecutivo andrà ad assumere immediatamente esecutiva ai sensi dell'art. 12 della L.R. 44/91;
4. **DISPORRE** che il presente atto venga pubblicato all'Albo Pretorio on line ai sensi dell'art. 67, comma 6, del vigente Regolamento degli Uffici e dei Servizi e venga altresì pubblicato nella sezione "Amministrazione Trasparente", sottosezione di 1° livello "Provvedimenti", sottosezione di 2° livello "Provvedimenti organi indirizzo politico" voce "delibere di G.M.";



COMUNE DI BRONTE

5. DARE ATTO che le pubblicazioni di cui al precedente punto sono curate rispettivamente dall'Ufficio Messaggi Notificatori per l'albo pretorio on line e, dall'ufficio Ced per la sezione "Amministrazione Trasparente".

PROTOCOLLO D'INTESA

fra

PLASTIC FREE ORGANIZZAZIONE DI VOLONTARIATO ONLUS con sede legale in Via Dei Palissandri n. 8 - 86039 Termoli (CB) - Codice Fiscale 91055390701, partita iva 01850170703 in persona del suo legale rappresentante sig. Luca De Gaetano (di seguito "PLASTIC FREE" o "ASSOCIAZIONE")

- da una parte -

e

Comune/Municipio di Blois (di seguito "ENTE")

- dall'altra parte -

(ENTE e PLASTIC FREE potranno essere in seguito denominate congiuntamente anche come le "Parti" e, singolarmente, anche come la "Parte")

PREMESSO CHE

A. PLASTIC FREE è un'associazione regolarmente iscritta al registro regionale del Molise delle organizzazioni di volontariato con determinazione dirigenziale n. 78 del 15-01-2020 e ha l'obiettivo di informare e sensibilizzare più persone possibili sulla pericolosità della plastica, in particolare quella monouso, per i suoi effetti devastanti sull'intero ecosistema. A tal riguardo PLASTIC FREE, avvalendosi principalmente dei propri canali di comunicazione (es. sito internet, pagine social etc.), promuove e organizza, fra l'altro, iniziative volte a dare concreta attuazione alla lotta contro la plastica quali, a titolo meramente esemplificativo, l'organizzazione di giornate dedicate alla pulizia di parti del territorio (es. parchi, spiagge etc.) con l'aiuto di persone che volontariamente, autonomamente e gratuitamente decidono di parteciparvi iscrivendosi all'associazione.

B. L'ENTE promuove e valorizza la tutela ambientale e tutte le forme di volontariato, in campo ambientale e sociale, per il miglioramento del territorio. L'ENTE è attivo sulla raccolta differenziata e sulla corretta gestione dei rifiuti pericolosi.

C. L'ENTE, ha manifestato particolare interesse alle iniziative promosse e organizzate da PLASTIC FREE per il perseguimento delle finalità sopra esposte rendendosi disponibile a porre in essere una collaborazione con PLASTIC FREE, secondo i termini meglio descritti nel presente accordo, con l'obiettivo di contribuire a creare una maggiore consapevolezza sull'importanza di preservare l'ambiente dalla plastica e dell'opera svolta più in generale in tale contesto da PLASTIC FREE.

D. PLASTIC FREE è in possesso di regolare assicurazione che tutela tutte le iniziative sul territorio italiano, sia per gli associati che per i volontari.

Tutto quanto sopra premesso, le Parti convengono e stipulano quanto segue.

Art. 1 - Obiettivi

Il presente Protocollo d'Intesa vuole semplificare i passaggi burocratici tra le parti per permettere a Plastic Free la velocizzazione delle attività di volontariato sul territorio. Inoltre, la presente scrittura vuole creare un canale di comunicazione diretto tra le parti, per lo sviluppo dell'associazione sul territorio e per il miglioramento della città verso la tematica green.

Art. 2 - Attività Plastic Free

Plastic Free propone sul territorio attività di sensibilizzazione tramite le seguenti iniziative a titolo gratuito:

- Appuntamenti di raccolta della plastica e rifiuti non pericolosi
- Lezioni di educazione ambientale nelle scuole, in presenza e da remoto
- Informazione e sensibilizzazione online sui social geolocalizzata sul territorio
- Informazione e sensibilizzazione attraverso stand
- Passeggiate ecologiche e turistiche nel territorio
- Segnalazione di abbandono rifiuti in maniera abusiva

Tutte le attività indicate saranno realizzate nel pieno rispetto delle disposizioni di sicurezza e delle norme vigenti sulle attività di volontariato, esonerando l'ENTE da ogni responsabilità.

Art. 3 - Supporto dall'ente sulle iniziative

L'ENTE si impegna a supportare le attività di Plastic Free nel seguente modo:

- Per gli appuntamenti di raccolta e per le passeggiate ecologiche, offrirà il proprio patrocinio gratuito autorizzando le attività sul territorio e garantendo l'intervento dell'azienda di raccolta rifiuti locale per il ritiro dei sacchi a fine di ogni iniziativa. L'iniziativa sarà comunicata sia all'ENTE che all'azienda di raccolta locale almeno una settimana prima.
- Garantire priorità di intervento alle segnalazioni di abbandono di rifiuti fatte dai referenti Plastic Free
- Autorizzare l'occupazione gratuita di suolo pubblico, non in dimora fissa, per l'installazione di uno stand per informare e sensibilizzare i cittadini sulla tematica

Art. 4 - Rapporti tra le parti

Per l'attività di volontariato, prevista nel presente Protocollo, s'intende, unicamente, l'attività prestata dagli associati, in modo personale, spontaneo e gratuito, tramite l'organizzazione di cui il volontariato fa parte, senza fini di lucro, anche indiretto. I rapporti che si instaurano per effetto del presente Protocollo attengono, esclusivamente l'ENTE e PLASTIC FREE, con esclusione di qualsiasi rapporto diretto, esclusivo o meno, con i singoli associati. L'attività svolta dagli associati è da considerarsi attività svolta per conto di PLASTIC FREE sia sotto il profilo civile, penale ed amministrativo. L'attività di questi non costituisce, in alcun modo per l'ENTE, attività discendente da rapporto di pubblico impiego.

Art. 5 - Durata

Il presente protocollo d'intesa ha durata di anni uno a decorrere dalla data di stipula della presente scrittura e si rinnova tacitamente di anno in anno. L'ENTE e PLASTIC FREE potranno recedere dal presente protocollo d'intesa, tramite PEC o raccomandata A.R., in forma unilaterale e a proprio insindacabile giudizio qualora, nella vigenza dell'accordo, emergano comportamenti e/o azioni da parte dei medesimi lesivi delle finalità del protocollo stesso, nonché della propria immagine.

Art. 6 – Tutela della privacy.

Con riferimento alle disposizioni previste dal Regolamento UE 679/2016 (GDPR) sulla tutela della privacy, le Parti si impegnano a far sì che i dati personali dei rispettivi rappresentanti legali, dipendenti o collaboratori, forniti obbligatoriamente per la stipula e l'esecuzione del presente Protocollo d'intesa, vengano raccolti, trattati e conservati, con una corretta modalità di gestione, nel rispetto della riservatezza e nei limiti di quanto necessario alla gestione amministrativa del rapporto.

Art. 7 – Comunicazioni.

Ogni comunicazione fra le Parti inerenti al presente protocollo d'intesa dovrà essere inviata a mezzo lettera raccomandata, posta elettronica certificata o e-mail agli indirizzi di seguito indicati:

(i) Se rivolta all'ENTE, all'indirizzo VIA ARANGELO SPEDALIERI
e-mail ente PROTOCOLLO.GENERALE@BRONTEPEC@ENTE.E-ENTNA.IT

(ii) Se rivolta a Plastic Free Odv Onlus, all'indirizzo Termoli (CB), 86039 Via dei Palissandri n.8; e-mail:
enti@plasticfreeonlus.it - _____ email del referente PG85@TFE.COM
posta elettronica certificata: plasticfreeonlus@pec.it.

Art. 8 – Legge applicabile e Foro competente

Il presente Protocollo d'intesa è regolato dalle leggi della Repubblica Italiana. Per ogni controversia che dovesse insorgere in merito all'interpretazione e/o esecuzione del presente protocollo di intesa, le parti espressamente convengono che gli Uffici Giudiziari competenti per territorio, per materia e per valore sono quelli ricadenti nel Foro di Larino (CB).

Città e data, BRONTE 26/05/2021

ente

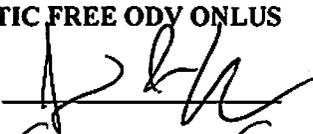
Firma: _____

Nome: _____

Qualifica: _____

Data: _____

PLASTIC FREE ODV ONLUS

Firma: 

Nome: GIORDANO GIUSEPPE

Qualifica: REFERENTE

Data: 26/05/2021



COMUNE DI BRONTE

La presente deliberazione viene letta, approvata e sottoscritta.

IL SINDACO

FIRRARELLO GIUSEPPE



IL SEGRETARIO GENERALE

BARTORILLA GIUSEPPE

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

N. REG. PUBBLICAZIONE _____

Il sottoscritto, su conforme attestazione del Messo Comunale,

CERTIFICA

Che la presente deliberazione, in applicazione della L. R. 3.12.1991 n. 44, è stata affissa all'Albo Pretorio Comunale On Line per 15 giorni consecutivi dal 07-06-2021 al 22-06-2021 senza opposizioni o reclami.

IL RESPONSABILE DELLA PUBBLICAZIONE

Bronte li

IL CAPO DELLA II AREA

AFFARI GENERALI

ATTESTAZIONE DI ESECUTIVITA'

Il sottoscritto Segretario Generale visti gli atti d'ufficio,

ATTESTA

Che la presente deliberazione, in applicazione della L.R. 03.12.1991 n. 44 e successive modifiche ed integrazioni, è divenuta esecutiva il: 04-06-2021

- Perché è stata dichiarata immediatamente eseguibile (art. 12 comma 2, L.R. n. 44/91);
- Perché decorsi 10 giorni dalla pubblicazione (art.12 comma 1, L.R. n.44/91);

Bronte li 06-06-2021

IL SEGRETARIO GENERALE

DELIBERA DI GIUNTA N. 58

del 04-06-2021

